

**ALL'UFFICIO STATO CIVILE  
DEL COMUNE DI CORNEO VICENTINO**

**RICHIESTA DI CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO/UNIONE CIVILE**

**I SOTTOSCRITTI**

**(Sposo)** \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ cittadino \_\_\_\_\_

ambito lavorativo \_\_\_\_\_ professione \_\_\_\_\_

titolo di studio \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

**(Sposa)** \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ cittadina \_\_\_\_\_

ambito lavorativo \_\_\_\_\_ professione \_\_\_\_\_

titolo di studio \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Residenza dopo il matrimonio/unione civile: \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**

che la celebrazione del matrimonio/unione civile abbia luogo il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Presso il Comune di Cornedo Vicentino con le seguenti modalità:

- Celebrazione nella sala Giunta comunale Euro 50,00 (per i non residenti si applica un'ulteriore tariffa di Euro 50,00)
- Celebrazione nella sala Consiliare comunale Euro 50,00 (per i non residenti si applica un'ulteriore tariffa di Euro 50,00)
- Celebrazione nell'atrio municipale, senza allestimento Euro 150,00
- Celebrazione nell'atrio municipale, con allestimento Euro 300,00
- Celebrazione presso il Parco Pretto, senza allestimento Euro 300,00
- Celebrazione presso il Parco Pretto, con allestimento Euro 600,00
- Utilizzo esclusivo del Parco Pretto Euro 1.500,00
- Celebrazione nel piano nobile di Villa Trissino, senza allestimento Euro 200,00
- Celebrazione nel piano nobile di Villa Trissino, con allestimento Euro 400,00
- 

Per ALLESTIMENTO si intende la messa a disposizione da parte dell'Amministrazione comunale delle sedie per gli invitati, il tavolo e le sedie per gli sposi e i testimoni ed il microfono. Sono esclusi gli addobbi e le composizioni floreali.

**DICHIARANO INOLTRE**

1) di scegliere di comune accordo:

➤ **La legge italiana per il regime della:**

- Comunione dei beni;
- Separazione dei beni nei loro rapporti patrimoniali come previsto dall'art.162, secondo comma, del codice civile;

➤ **La legge straniera dello Stato** \_\_\_\_\_

(scelta ammissibile solo per cittadini stranieri o cittadini italiani residenti all'estero)

2) di comunicare i nomi dei testimoni (nel numero di 2, allegando fotocopia della carta d'identità)

Cognome

Nome

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 3) di impegnarsi a rimuovere tempestivamente gli addobbi utilizzati per arricchire la sala.
  
- 4) di rispettare tutte le allegate prescrizioni relative alla celebrazione dei matrimoni/unioni civili all'interno del Municipio, di Villa Trissino e Parco Pretto.

Cornedo Vic.no, \_\_\_\_\_

**FIRME DEI RICHIEDENTI**

**Sposo**

**Sposa**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_

**N.B. ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEI FUTURI SPOSI.**

---

**RISERVATO ALL'UFFICIO DELLO STATO CIVILE**

Si autorizza la celebrazione nella data richiesta.

Cornedo Vic.no, lì

IL SINDACO

Si assicura la presenza di personale per l'allestimento della sala.

Cornedo Vic.no, lì

IL RESPONSABILE AREA LL.PP.

Si conferma la celebrazione nella data richiesta.

Celebrante \_\_\_\_\_

Servizio di portierato \_\_\_\_\_

Cornedo Vic.no, lì

L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE