



Città di Cornedo Vicentino
Provincia di Vicenza

**REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI
CON RITO CIVILE E PER LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI
CIVILI TRA PERSONE DELLO STESSO SESSO**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29-11-2022

INDICE

Art. 1 – OGGETTO

Art. 2 – LUOGHI DI CELEBRAZIONE

Art. 3 - CELEBRAZIONE FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO

Art. 4 – TARIFFE

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Art. 6 – ALLESTIMENTO DELLA SALA

Art. 7 - DANNI / RESPONSABILITA'

Art. 8 – SERVIZI NON EROGATI

Art. 9– ENTRATA IN VIGORE

Art. 10 – NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 1 – OGGETTO

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili/unioni civili così come indicato dalle disposizioni dettate dagli artt. 106 e seguenti del Codice Civile. E dall'art.1 della Legge 76/2016.

Il matrimonio è di norma celebrato dal Sindaco o suo delegato, oppure a richiesta degli interessati, può essere celebrato da un delegato tra le figure previste dal 3° comma, dell'art. 1, del D.P.R. 396/2000.

La celebrazione del matrimonio durante il normale orario di lavoro, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e nei pomeriggi di martedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.45, è comunque subordinata alla disponibilità del Sindaco o del suo delegato e della sala, compatibilmente con le esigenze istituzionali.

Art. 2 – LUOGHI DI CELEBRAZIONE

Il matrimonio civile/unione civile può essere celebrato, su richiesta degli interessati, oltre che all'interno del Palazzo comunale anche presso il piano nobile di Villa Trissino o presso il Parco Pretto, previo pagamento delle tariffe di cui la tabella "allegato A" che forma parte integrante e sostanziale del presente regolamento e le precisazioni di cui ai seguenti articoli.

L'utilizzo e la preferenza espressa dai nubendi saranno accordati previa verifica di disponibilità dei luoghi e quanto stabilito al punto successivo.

Art. 3 - CELEBRAZIONE FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO

La celebrazione fuori dell'orario di lavoro sarà accoglibile anche per i non residenti nel Comune di Cornedo Vicentino, previo pagamento della relativa tariffa, "allegato A" del presente regolamento.

E' in ogni caso esclusa la celebrazione dei matrimoni nei giorni festivi e nei seguenti giorni: vigilia di Pasqua, 24 e 31 dicembre.

La celebrazione del matrimonio al di fuori dell'orario di servizio deve avvenire entro le ore 12.30 al mattino e le ore 18.00 il pomeriggio.

Art. 4 – TARIFFE

Le tariffe di cui l'allegato "A" sono determinate dalla Giunta Comunale e aggiornate annualmente.

Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:

- il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio comprensivo degli oneri per trattamento economico accessorio;
- il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (allestimento sale, consumi per l'utilizzo della sala: riscaldamento, energia elettrica, pulizia, apertura, chiusura, vigilanza etc.).

L'importo delle tariffe relativa ai matrimoni celebrati nella sala Giunta e nella Sala Consiliare saranno diversificato a seconda della residenza o meno nel comune di Cornedo Vicentino di almeno uno degli sposi.

Per "allestimento" si intende la messa a disposizione da parte dell'Amministrazione comunale delle sedie per gli invitati, il tavolo e le sedie per gli sposi e i testimoni e infine il microfono. Sono esclusi gli addobbi e le composizioni floreali.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta relativa all'utilizzo della sala, deve essere inoltrata all'Ufficio di Stato Civile del Comune di Cornedo Vicentino da parte dei nubendi contestualmente alla richiesta delle pubblicazioni o alla presentazione della delega da parte dei non residenti e comunque almeno 30 giorni prima dell'evento.

L'Ufficiale di Stato Civile, una volta presentata la domanda di celebrazione secondo le modalità e nei termini indicati al comma 1, provvede a comunicare l'accoglimento o l'eventuale diniego motivato entro 10 giorni.

La prenotazione della sala per la celebrazione del matrimonio non sarà effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento per l'importo della relativa tariffa all'Ufficio Stato Civile.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite PagoPA con accesso al sito istituzionale, alla voce "Tariffa per celebrazione matrimoni/unioni civili" con indicazione della causale "Prenotazione sala per matrimonio civile/unione civile".

Art. 6 – ALLESTIMENTO DELLA SALA

La sala sarà a disposizione per l'allestimento quarantacinque minuti prima della cerimonia e potrà essere utilizzata per ulteriori quarantacinque minuti successivi alla celebrazione.

I richiedenti possono, a propria cura e spese arricchire la sala con arredi e addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

Per quanto concerne l'allestimento, ove ecceda le modalità normalmente in uso, dovrà essere concordato con l'ufficio e rispettare in ogni caso qualsiasi prescrizione, fatta dall'ufficio, a tutela della sicurezza.

E' consentito, durante la cerimonia, l'accompagnamento musicale. La scelta dei brani e degli strumenti deve essere consona al luogo di celebrazione. E' escluso lo svolgimento di manifestazioni musicali chiassose.

La sala dovrà essere quindi restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

Ogni connesso onere finanziario ed organizzativo, compreso l'assolvimento di diritti SIAE, se ed in quanto dovuti, risulta a carico dei nubendi.

E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli od altro all'interno delle strutture comunali e nel porticato esterno dell'ingresso comunale e di Villa Trissino mentre all'interno del Parco Pretto è permesso unicamente il lancio del riso.

Il comune di Cornedo Vicentino si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi od altro all'interno delle strutture comunali temporaneamente depositati dai nubendi.

Art. 7 - DANNI / RESPONSABILITA'

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare delle spese degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitata ai nubendi.

Nel caso di violazione del 7° comma dell'art. 6, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitata ai nubendi la somma di euro 150,00 (centocinquanta) a titolo di contributo per le spese di pulizia.

Art. 8 – SERVIZI NON EROGATI

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per cause imputabili al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

Art. 9– ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento entra in vigore decorsi i termini di pubblicazione della deliberazione di approvazione (art.10 della Preleggi).

Art. 10 – NORME TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:

- il Codice Civile
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267;
- il D.P.R. 3 novembre 2000 n° 396;
- la Legge 76/2016
- lo Statuto Comunale

ALLEGATO "A" AL REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI/UNIONI CIVILI

Sale celebrazione	Tariffa
Celebrazione presso la Sala Giunta comunale	€ 50,00 (per i non residenti si applica un'ulteriore tariffa di € 50,00)
Celebrazione presso la Sala Consiliare comunale	€ 50,00 (per i non residenti si applica un'ulteriore tariffa di € 50,00)
Celebrazione presso l'atrio del Municipio senza allestimento	€ 150,00
Celebrazione presso l'atrio del Municipio con allestimento	€ 300,00
Celebrazione presso il Parco Pretto senza allestimento	€ 300,00
Celebrazione presso il Parco Pretto con allestimento	€ 600,00
Utilizzo esclusivo del Parco Pretto	€ 1.500,00
Celebrazione presso il piano nobile di Villa Trissino senza allestimento	€ 200,00
Celebrazione presso il piano nobile di Villa Trissino con allestimento	€ 400,00